

INFORMACJA

o sposobie załatwiania indywidualnych spraw Obywateli w Urzędzie Gminy w Lelisie w roku 2021

Podstawowym aktem prawnym określającym tryb przyjmowania i załatwiania spraw przez organy administracji publicznej jest ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Urząd Gminy w Lelisie prowadząc obsługę gminy i mieszkańców gminy wykonuje zadania własne i zlecone. Zadania zlecone wykonuje gmina zamiast organów administracji rządowej a także z zakresu organizacji, przygotowania i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów. Ponadto w 2021 r. był przeprowadzany powszechny spis ludności. Spis został przeprowadzony w terminie od 1.04.2021 r. do 30.09.2021 r. według stanu na dzień 31.03.2021 r., godz. 24⁰⁰. Udział w spisie był obowiązkowy dla każdej osoby mieszkającej w Polsce. Podstawową metodą spisu był samospis internetowy, jednakże można było spisać się telefonicznie, czy poprzez bezpośredni wywiad z rachmistrzem spisowym. Ponadto mieszkańcy zgłaszali się do Urzędu Gminy, w którym było przygotowane stanowisko do spisania się przy udziale pracownika Urzędu Gminy.

Według wstępnych danych statycznych Gmina Lelis osiągnęła bardzo dobry wynik, ponieważ zostało spisanych powyżej 95 % osób. Ostateczna informacja o wynikach spisu ma być udostępniona w IV kwartale 2022 r.

Od 4 marca 2020 r. w wyniku pandemii koronawirusa zmianie uległa organizacja obsługi klienta w siedzibie Urzędu Gminy. W 2021 r. Urząd Gminy kontynuował pracę w ścisłym reżimie sanitarnym.

Dla klientów widocznym znakiem pandemii był ograniczony dostęp do budynku Urzędu Gminy.

W aspekcie zachowania ostrożności z powodu zagrożenia koronawirusem, rozwieszone zostały informacje na temat zachowania odległości, noszenia maseczek, korzystania ze środków dezynfekcyjnych. Konieczne było również wyposażenie punktu obsługi klienta w specjalne osłony chroniące. Wchodząc do budynku urzędu należało zasłaniać nos i usta. Przy wejściach znajdowały się dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk.

Ograniczone zostały do niezbędnego minimum spotkania i narady wewnętrzne. Preferowany był kontakt telefoniczny/mailowy/.

Według obowiązujących regulacji wykonywanie zadań przez Urząd Gminy podlegało ograniczeniu polegającym na wykonywaniu wyłącznie zadań niezbędnych do zapewnienia pomocy obywatelom, a w szczególności spraw z zakresu:

- 1) rejestracji stanu cywilnego;
- 2) ewidencji ludności i dowodów osobistych;
- 3) pomocy społecznej (Ośrodek Pomocy Społecznej);
- 4) świadczenia usług komunalnych;
- 5) ochrony środowiska, w tym dotyczące: decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji, decyzji zezwalającej na usunięcie drzew i krzewów oraz przebudowy lub remontu infrastruktury telekomunikacyjnej istniejącej w pasie drogi publicznej, lokalizowania infrastruktury w pasie drogowym drogi publicznej, udostępnienia przedsiębiorcy telekomunikacyjnemu kanału technologicznego oraz zajęcia pasa drogi publicznej w celu umieszczenia infrastruktury telekomunikacyjnej lub prowadzenia robót w tym pasie dotyczących infrastruktury telekomunikacyjne.

W roku 2021 pracownicy Urzędu wydali ogółem 6875 decyzji administracyjnych, w których rozstrzygane były indywidualne sprawy; w tym:

- 5510 decyzji wymiarowych ustalających wysokość łącznego zobowiązania pieniężnego i podatku od nieruchomości,
- 962 decyzji przyznających zwrot części podatku akcyzowego,
- 177 decyzji na umieszczenie urządzeń w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej,
- 60 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości,
- 55 decyzji zmieniających decyzje wymiarowe,
- 50 decyzji na czasowe zajęcie pasa drogi gminnej,
- 23 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 6 decyzji w sprawie podatku od środków transportowych,
- 5 decyzji zatwierdzających przebieg granicy,
- 3 decyzji o dofinansowaniu kosztów kształcenia młodocianych,
- 7 decyzji w sprawie wycinki drzew,
- 9 decyzji w sprawie wykonania świadczeń rzeczowych i osobistych na rzecz obrony,
- 3 decyzje na świadczenia rekompensujące,
- 5 decyzje dot. wymeldowania z miejsca pobytu stałego,
- 6 decyzji umarzających postępowanie w sprawie wymeldowania,
- 1 decyzję odmawiającą wymeldowania,
- 1 decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia,
- 1 decyzję o odmowie udostępnienia informacji publicznej.

Z analizy wynika, że w stosunku do roku 2020:

1) zwiększyła się liczba decyzji o:

- 90 decyzji wymiarowych ustalających wysokość łącznego zobowiązania pieniężnego i podatku od nieruchomości
- 71 decyzji na umieszczenie urządzeń w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej,
- 13 decyzji przyznających zwrot części podatku akcyzowego,
- 13 decyzji zmieniających decyzje wymiarowe.
- 8 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości,
- 3 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

2) natomiast zmniejszyła się liczba decyzji o:

- 14 decyzji na czasowe zajęcie pasa drogi gminnej,
- 3 decyzji o dofinansowaniu kosztów kształcenia młodocianych.

Liczba wydanych decyzji w stosunku do roku 2020 zwiększyła się o 167 decyzji tj. 2,4%.

Od wydanych decyzji złożono 5 odwołań do Samorządowego Kolegium Odwoławczego z czego: 2 decyzje zostały utrzymane w mocy a 3 decyzje zostały przekazane do ponownego rozpatrzenia.

Innym aktem administracyjnym indywidualnym jest postanowienie. Postanowienia dotyczą poszczególnych kwestii wynikających w toku postępowania, lecz nie rozstrzygają o istocie sprawy, chyba że przepisy kodeksu stanowią inaczej.

W roku ubiegłym **Urząd wydał 290 postanowień**; m.in.:

- dotyczących podatków – 44,
- dotyczących podatku od środków transportowych – 27,
- dotyczących rozgraniczenia – 25,
- dotyczących podziału nieruchomości – 63,
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – 6,
- dotyczących rozksięgowania wpłaty – 65,
- opiniujących wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – 6 ,
- w sprawie ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 53,
- odmowy wszczęcia postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia – 1.

Liczba wydanych postanowień w porównaniu do 2020 r. zwiększyła się o 131 tj. 82,3%.

Na 8 postanowień zostały złożone zażalenia; z tego 1 postanowienie zostało utrzymane w mocy, 1 zostało uchylne w części, 4 postanowienia są w trakcie rozpatrywania i w 2 przypadkach stwierdzona została niedopuszczalność wniesionego środka zaskarżenia.

Urząd Gminy wydaje zaświadczenia na żądanie osoby ubiegającej się o zaświadczenie. Zaświadczenia wydaje się, jeżeli:

- 1) urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga przepis prawa,
- 2) osoba ubiega się o zaświadczenie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego.

W roku 2021 wydano ogółem 1014 zaświadczeń, w tym :

- o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego – 328 ,
- przeznaczeniu terenu w obowiązujących planach zagospodarowania-257,
- w sprawach meldunkowych - 150,
- wypisy i wyrisy z planu zagospodarowania – 106,
- o utracie dowodu osobistego - 61,
- o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa wyznaniowego – 30,
- niezaleganiu w podatkach - 42,
- o niekolidowaniu inwestycji celu publicznego – 15,
- o zatrudnieniu – 8
- o ubezpieczeniu i opłacaniu składek - 5
- o pomocy de minimis w rolnictwie – 4,
- nadanie numeracji dla nowych budynków – 3,
- o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą -1,
- o stanie cywilnym – 2,
- potwierdzające członkostwa OSP – 2.

Z powyższych danych wynika, że w stosunku do roku 2020 :

- 1) zmniejszyła się liczba zaświadczeń m.in. o:
 - 44 w przedmiocie nadania numeracji dla nowych budynków,
 - 4 wypisy i wyrisy z planu zagospodarowania,
 - 7 o ubezpieczeniu i opłacaniu składek,
 - 6 o pomocy de minimis w rolnictwie.
- 2) zwiększyła się liczba zaświadczeń o:
 - 15 w sprawach meldunkowych,

- 21 o posiadaniu gospodarstwa rolnego,
- 9 o utracie dowodu osobistego
- 8 o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa wyznaniowego,
- 4 o niezaleganiu w podatkach.

Ogółem liczba wydanych zaświadczeń zmniejszyła się o 372 tj. o 36,6 %.

Zaświadczenia są wystawiane niezwłocznie, od ręki, a w przypadku konieczności dokonania czynności technicznych lub przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego obowiązuje termin maksymalnie ustalony na siedem dni.

Ponadto pracownicy wykonują inne zadania, które wymagają innej formy załatwienia m.in.:

- przyjęto 554 wnioski o wydanie dowodu osobistego,
- wydano 554 dowodów osobistych,
- wydano 550 odpisów aktów stanu cywilnego,
- sporządzono 125 aktów stanu cywilnego (aktów urodzeń- 11, aktów małżeństwa – 53 i aktów zgonu- 61),
- dokonano migracji aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego – 503
- naniesiono 100 wzmianek do aktów stanu cywilnego,
- naniesiono 452 przypisków do aktów stanu cywilnego,
- sporządzono 18 wniosków o nadanie medalu za długoletnie pożycie małżeńskie,
- rozpatrzono 78 wniosków dotyczących odbioru wyrobów azbestowych,
- wysłano 71 wezwań na kwalifikację wojskową,
- czynności materialno-techniczne z zakresu USC na wniosek – 44,
- załatwiono 65 wniosków o udostępnienie danych osobowych i z dowodów osobistych,
- przyjęto 227 wnioski o wpis do CEIDG,
- udzielono 71 informacji publicznych,
- wysłano 191 wezwań do podatników podatków lokalnych,
- wprowadzono 656 zmian w kartotekach podatników,
- zameldowano 227 osób,
- wydano 91 zawiadomień o nadaniu numeru porządkowego nieruchomości,
- rozpatrzono 58 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzewa,
- przyjęto 80 nowych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- sporządzono 2 opinie dotyczące oceny oddziaływania planowanego przedsięwzięcia na środowisko.

Z reguły pracownicy załatwiający indywidualne sprawy Obywateli równolegle wykonują szereg innych zadań administracyjnych oraz zadań o charakterze gospodarczym. Nasilenie prac tego typu jest różne na poszczególnych stanowiskach. Każdy pracownik stara się sprawnie załatwiać sprawy Obywateli, bez zbędnego oczekiwania w kolejkach, udzielając niezbędnej pomocy w danej sprawie.

Najczęstszymi problemami, z jakimi zwracali się interesanci były:

- 1) budowa i remont dróg,
- 2) budowa oświetlenia ulicznego,
- 3) zmiana planu zagospodarowania przestrzennego w gminie.

Do Wójta jak również Rady Gminy wpływają skargi, wnioski i petycje.

Zgodnie z art.227 k.p.a. przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw.

Zgodnie z art.241 k.p.a. przedmiotem wniosku mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji, wzmocnienia praworządności, usprawnienia pracy i zapobiegania nadużyciom, ochrony własności, lepszego zaspokajania potrzeb ludności.

Zgodnie z art. 2 ust.3 ustawy o petycjach przedmiotem petycji może być żądanie, w szczególności, zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji.

W roku 2021 nie wpłynęła skarga na organy gminy i pracowników urzędu.

Do Rady Gminy wpłynął 1 wniosek i 3 petycje. Wniosek uznany został za niezasługujący na uwzględnienie, także nie zostały uwzględnione żądania zawarte w petycjach.

Ponadto w 2021 r. wpłynęły 3 skargi na uchwały Rady Gminy. Skargi dotyczyły: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lelis oraz wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Lelis. Wszystkie skargi zostały przekazane do WSA.